

Årsredovisning 2023

Brf Östergård

702002-6865



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Östergård

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1935-02-23. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1958-11-22 och nuvarande stadgar registrerades 2024-02-21 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Terrakottan 5, omfattade adresserna Birkagatan 1 och Drejargatan 2	1935	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1930

Föreningen har 9 hyreslägenheter och 32 bostadsrätter om totalt 2 479 kvm och 2 lokaler om 286 kvm. Byggnadernas totalyta är 2805 kvm.

Styrelsens sammansättning

Jan Viktor Borg	Ordförande
Anne-Christine Kjellman	Sekreterare
Stefan Claesson	Kassör
Anna Erika Katarina Brunefors	Suppleant
Carl Dath	Suppleant
Stefan Eriksson	Suppleant

Valberedning

Kristina Borg (sk), Ann-Sofie Frisk, Monica Schrikel

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

KPMG AB Torbjörn Larsson Auktoriserad revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-12.

Extra föreningsstämma hölls 2023-10-09. Stadgeändring.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2071. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Renovering av entredörrar inkl ny dörrautomatik
Ny belysning med röreslevakt installerad på vinden
- 2022** ● Renovering av hyreslägenheter
Ny ådermålning och speglar i hissar
- 2021** ● Renovering av hyreslägenheter
Ny ytterdörr till källaren inkl automatik
Installation av fiber till samtliga lägenheter
Dränering och ny beläggning, etc på framsidan, inkl nya sopkärl.
Renovering av cykelkällare
Installation av ny mangel
Målning av balkongräcken
- 2020** ● Installation av branddörr i korridor, vån 5
- 2019** ● Installation av postboxar
Renovering av trapphus inkl nya mattor och belysning
Renovering av innergård, inkl dränering och ny formgivning
Målning av källargång
- 2018** ● Installation av säkerhetsdörrar
Ventilationsarbeten

Planerade underhåll

- 2024** ● Fortsatt ventilationsarbete, inkl OVK-besiktning
Fortsatt renovering av hyreslägenheter
Elsäkerhetsbesiktning inkl åtgärder

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo
Fastighetsskötsel	Nabo
Hissen AB	Hisskötsel
Internet, TV och IP-telefoni via fiberanslutning	Stockholms stadsnät
Lokalvård	Nabo / SSP Fastighetsunderhåll
Serviceavtal för tvättstugor	Nabo
Teknisk förvaltning	Nabo
TV	Tele2
Årlig hyresförhandling	Fastighetsägarna

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

En hyresrätt på Drejargatan 2, 4 tr, omvandlades till bostadsrätt under året.

Hyrorna höjdes utöver den årliga hyreshöjningen även avseende säkerhetsdörrarna som installerades 2018.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-03-01 med 14%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 47 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 7. Vid räkenskapsårets slut fanns det 48 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 690	1 586	1 471	1 341
Resultat efter fin. poster	-787	-660	-876	-1 230
Soliditet (%)	99	100	99	99
Yttre fond	601	99	163	537
Taxeringsvärde	127 757	127 757	99 935	99 935
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	112	101	98	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	13,9	13,2	13,6	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	-	-	-	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	-64	-46	-14	-191
Elkostnad per kvm totalyta, kr	18	31	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	146	142	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	29	24	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	193	197	-	-
Räntekänslighet (%)	-	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Brf Östergårds kan hantera de underskott som redovisas i den här årsredovisningen. Föreningen är skuldfri och har utöver det tillgångar av substantiellt värde. Dels likvida medel och dels dolda tillgångar i form av nära 400 kvm hyresrätter som successivt kommer att kunna upplåtas med bostadsrätt.

Fastigheten är dessutom i mycket gott skick. Föreningens 50-åriga underhållsplan innehåller inga större åtgärder det närmaste decenniet. Detta gör att föreningen inte i dagsläget kan se något behov av några större avgiftsförändringar de kommande åren.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	3 949	-	8	3 957
Upplåtelseavgifter	23 096	-	4 192	27 288
Fond, yttre underhåll	-99	-	699	601
Uppskrivningsfond	19 752	-	-	19 752
Balanserat resultat	-3 542	-660	-699	-4 902
Årets resultat	-660	660	-787	-787
Eget kapital	42 496	0	3 413	45 909

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-4 902
Årets resultat	-787
Totalt	-5 689

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	699
Att från yttre fond i anspråk ta	-56
Balanseras i ny räkning	-6 331
	-5 689

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 690	1 586
Övriga rörelseintäkter	3	11	-0
Summa rörelseintäkter		1 701	1 586
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 549	-1 543
Övriga externa kostnader	9	-435	-142
Personalkostnader	10	-39	-38
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-551	-530
Summa rörelsekostnader		-2 574	-2 253
RÖRELSERESULTAT		-873	-667
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		86	7
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-0	0
Summa finansiella poster		86	7
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-787	-660
ÅRETS RESULTAT		-787	-660

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	37 253	37 484
Markanläggningar	13	1 175	1 254
Maskiner och inventarier	14	2 518	2 613
Pågående projekt		488	415
Summa materiella anläggningstillgångar		41 434	41 766
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		41 434	41 766
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		157	15
Övriga fordringar	15	80	81
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	109	118
Summa kortfristiga fordringar		345	213
Kassa och bank			
Kassa och bank		4 708	1 204
Summa kassa och bank		4 708	1 204
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		5 053	1 417
SUMMA TILLGÅNGAR		46 488	43 183

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		31 245	27 045
Uppskrivningsfond		19 752	19 752
Fond för yttre underhåll		601	-99
Summa bundet eget kapital		51 598	46 698
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-4 902	-3 542
Årets resultat		-787	-660
Summa ansamlad förlust		-5 689	-4 203
SUMMA EGET KAPITAL		45 909	42 496
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		96	96
Summa långfristiga skulder		96	96
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		86	193
Skatteskulder		24	15
Övriga kortfristiga skulder		15	36
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	357	346
Summa kortfristiga skulder		483	591
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		46 488	43 183

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-873	-667
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	551	530
	-322	-137
Erhållen ränta	86	7
Erlagd ränta	0	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-236	-130
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-132	-20
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-108	155
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-477	5
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-220	-457
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-220	-457
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	4 200	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	4 200	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	3 504	-452
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 204	1 656
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	4 708	1 204

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Östergård har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 - 4 %
Fastighetsförbättringar	0,5 - 10 %
Markanläggningar	5 %
Maskiner och inventarier	1,3 - 10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	207	180
Hysesintäkter, bostäder	742	742
Hysesintäkter, lokaler	690	618
Hysesintäkter, p-platser	22	22
Kabel-TV/Bredband	30	35
Intäcksreduktion	0	-13
Andrahandsuthyrning	0	3
Summa	1 690	1 586

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	0	-0
Elprisstöd	11	0
Summa	11	-0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	86	57
Städning	81	99
Övrigt	19	3
Besiktning och service	62	20
Trädgårdsarbete	19	115
Snöskottning	0	5
Summa	267	300

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	5	176
Bostäder	38	0
Bostäder VVS	5	0
Lokaler	28	125
Tvättstuga	105	2
Dörrar och lås/porttele	13	5
VA	29	34
Ventilation	1	0
El	54	0
Hissar	25	0
Tak	15	52
Fasader	1	0
Fönster	8	0
Garage och p-platser	4	0
Försäkringsärende/vattenskada	37	0
Summa	368	395

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Värme	56	0
Summa	56	0

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	52	87
Uppvärmning	409	399
Vatten	81	66
Sophämtning	52	47
Summa	593	600

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	59	55
Kabel-TV	13	12
Bredband	38	38
Övrigt	51	44
Fastighetsskatt	103	100
Summa	264	248

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	8	7
Övriga förvaltningskostnader	285	37
Juridiska kostnader	48	19
Revisionsarvoden	43	31
Ekonomisk förvaltning	50	48
Summa	435	142

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	30	30
Sociala avgifter	8	8
Övriga personalkostnader	1	0
Summa	39	38

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Övriga räntekostnader	0	0
Summa	0	0

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	39 810	39 810
Årets inköp	146	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	39 956	39 810
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-2 326	-1 952
Årets avskrivning	-377	-374
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 702	-2 326
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	37 253	37 484
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>25 009</i>	<i>25 009</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	45 481	45 481
Taxeringsvärde mark	82 276	82 276
Summa	127 757	127 757

NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR

	2023	2022
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	1 571	1 571
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 571	1 571
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-317	-239
Årets avskrivning	-79	-79
Utgående ackumulerad avskrivning	-396	-317
Utgående restvärde enligt plan	1 175	1 254

NOT 14, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	3 523	3 158
Inköp	0	365
Utgående anskaffningsvärde	3 523	3 523
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-910	-832
Avskrivningar	-96	-78
Utgående avskrivning	-1 006	-910
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	2 518	2 613

NOT 15, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	80	78
Avräkningskonto, eko. förvaltning	0	2
Summa	80	81

**NOT 16, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA
INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	33	43
Fastighetsskötsel	16	16
Städning	20	20
Försäkringspremier	10	9
Kabel-TV	3	3
Bredband	6	6
Förvaltning	20	21
Summa	109	118

**NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	44	37
El	6	22
Uppvärmning	69	60
Vatten	14	12
Förutbetalda avgifter/hyror	225	215
Summa	357	346

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	Inga	Inga

Underskrifter

_____, _____ - ____ - ____

Ort och datum

Jan Viktor Borg
Ordförande

Anne-Christine Kjellman
Sekreterare

Stefan Claesson
Kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - ____ - ____

KPMG AB
Torbjörn Larsson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

28.05.2024 13:16

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 27.05.2024 12:39

DOCUMENT ID:

BJWQCzkMVC

ENVELOPE ID:

ryx70MkGVC-BJWQCzkMVC

DOCUMENT NAME:

Brf Östergård, 702002-6865 - Årsredovisning 2023.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Jan Viktor Borg jan@strandberghaage.se	Signed Authenticated	27.05.2024 12:42 27.05.2024 12:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/05/19) IP: 109.228.134.7
2. ANNE-CHRISTINE KJELLMAN annchristin.kjellman@gmail.com	Signed Authenticated	27.05.2024 13:07 27.05.2024 12:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/05/23) IP: 94.254.123.226
3. Stefan Claesson stefan.claesson@icloud.com	Signed Authenticated	27.05.2024 15:21 27.05.2024 12:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/04/09) IP: 94.254.123.226
4. TORBJÖRN LARSSON torbjorn.larsson@kpmg.se	Signed Authenticated	28.05.2024 13:16 27.05.2024 15:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/02/17) IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed